

**ACTE NECESARE  
EMITERII  
AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE**

1. cerere pentru obținerea autorizației de funcționare și avizare program de funcționare;
2. certificatul de înregistrare eliberat de O.R.C. de pe lângă tribunalul județului în care agentul economic își are sediul, respectiv domiciliul;
3. certificat constatator emis în temeiul art.17 alin.1 din Legea nr.359/2004 de către O.R.C. de pe lângă tribunalul județului în care agentul economic își are sediul, respectiv domiciliul, pentru deschiderea punctului de lucru;
4. copie după actul de identitate al reprezentantului legal (patron, administrator);
5. copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea (act de proprietate, contract de închiriere/concesiune, contract de comodat); copie a contractului de concesiune/închiriere a terenului aparținând domeniului public, în situația în care prin amenajarea spațiului, acesta este afectat;
6. contract de salubritate;
7. dovada achitării tuturor datoriilor față de bugetul local (certificat de atestare fiscală);
8. dovada achitării taxei de eliberare a Autorizației de Funcționare.